



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
SUL-RIO-GRANDENSE
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

ANEXO VI – ASSISTENTE DE ALUNOS

Este anexo integra o Edital Nº 024/2010, que disciplina o Concurso Público destinado ao provimento de cargos Técnico-Administrativos, sob o regime instituído pela Lei 8112/1990, com lotação e exercício no Campus CAVG.

1. CARGO: Assistente de Alunos

1.1 DESCRIÇÃO DO CARGO

Assistir e orientar os alunos no aspecto de disciplina, lazer, segurança, saúde, pontualidade e higiene, dentro das dependências escolares. Auxiliar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

1.2 ATIVIDADES TÍPICAS

- Orientar os alunos nos aspectos comportamentais;
- Assistir os alunos nos horários de lazer;
- Zelar pela integridade física dos alunos;
- Encaminhar os alunos à assistência médica e odontológica emergenciais, quando necessário;
- Zelar pela manutenção, conservação e higiene das dependências da IFE;
- Assistir o corpo docente nas unidades didático-pedagógicas com os materiais necessários e execução de suas atividades;
- Utilizar recursos de informática;
- Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional;

2. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

RELAÇÕES INTERPESSOAIS

Programa

- 1 Relações intrapessoais e interpessoais, autoconhecimento e percepção social;
- 2 Grupos: liderança, cooperação e comunicação;
- 3 Motivação;
- 4 Relações humanas no trabalho;
- 5 Adolescência.

Bibliografia

- BOCK, Ana M. **Psicologias**: Uma Introdução ao Estudo de Psicologia. São Paulo: Saraiva, 1999.
- MINICUCCI, Agostinho. **Relações Humanas**: Psicologias das Relações Interpessoais. São Paulo: Atlas, 2001.
- WEIL, Pierre. **Relações Humanas na Família e no Trabalho**. Petrópolis, RJ: Vozes, 1995.

LÍNGUA PORTUGUESA

Programa

- 1 Leitura e interpretação de texto
- 2 Semântica
 - 2.1 Sinonímia e Antonímia
 - 2.2 Homonímia e Paronímia
 - 2.3 Polissemia
 - 2.4 Denotação e Conotação
 - 2.5 Figuras de linguagem
 - 2.5.1 Metáfora
 - 2.5.2 Metonímia
 - 2.5.3 Ironia
 - 2.5.4 Eufemismo
 - 2.5.5 Antítese
 - 2.5.6 Paradoxo
- 3 Textualidade
 - 3.1 Textos literários e não-literários
 - 3.2 Níveis de linguagem
 - 3.3 Tipos de discurso
- 4 Gramática
 - 4.1 Ortografia
 - 4.2 Acentuação
 - 4.3 Pontuação
 - 4.4 Crase
 - 4.5 Verbos-modos verbais e formas nominais
 - 4.5.1 Verbos regulares
 - 4.5.2 Verbos irregulares
 - 4.5.2.1 Ser
 - 4.5.2.2 Estar
 - 4.5.2.3 Haver
 - 4.5.2.4 Fazer
 - 4.5.2.5 Pôr
 - 4.5.3 Correlação verbal
 - 4.6 Concordância nominal e verbal

Bibliografia

- CEGALLA, Domingos Paschoal. **Novíssima gramática da língua portuguesa**. 30. ed. São Paulo: Nacional, 1988.
- CEREJA, William Roberto; MAGALHÃES, Thereza Cochar. **Gramática reflexiva**: texto, semântica e interação. São Paulo: Atual, 1999.
- _____. **Português**: linguagens. São Paulo: Atual, 1999. v.1, 2 e 3.
- NICOLA, José de; INFANTE, Ulisses. **Gramática Contemporânea da Língua Portuguesa**. São Paulo: Scipione, 1989.
- SACCONI, Luiz Antônio. **Nossa gramática**. 25. ed. rev. e atual. São Paulo: Atual, 1999.

LEGISLAÇÃO

Programa/Bibliografia

BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e alterações. Título III, Capítulo VII, da Administração Pública, arts. 37, 38, 39, 40 e 41. Disponível em: <<http://www.presidencia.gov.br>>. Acesso em: 9 out. 2006.

BRASIL. Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994. Aprova o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal. Disponível em: <<http://www.presidencia.gov.br>>. Acesso em: 9 out. 2006.

BRASIL. Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990 e alterações. Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais. Disponível em: <<http://www.presidencia.gov.br>>. Acesso em: 9 out. 2006.



NILO MORAES DE CAMPOS

Diretor de Gestão de Pessoas